

ПРИНЯТО:

Педагогический совет
протокол от 30.03.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Директором МБУДО ЦДОД «Юность»
В.В. Кузнецовой



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ЮНОСТЬ»
СТ. НОВОДЖЕРЕЛИЕВСКОЙ (МБУДО ЦДОД «ЮНОСТЬ»)**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления детей муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования детей «Юность» станицы Новоджерелиевской муниципального образования Брюховецкий район (далее - МБУДО ЦДОД «Юность») разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Конституцией РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. № 196, Законом Краснодарского края от 21.07.2008 №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённым Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28, ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ФЗ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом МБУДО ЦДОД «Юность», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся МБУДО ЦДОД «Юность» и регламентирует отношения, возникающие между участниками образовательного процесса МБУДО ЦДОД «Юность» (далее - Учреждение), детьми и их родителями (законными представителями).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУДО ЦДОД «Юность»: алгоритм действий администрации Учреждения, сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.
- 1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

- 2.1. В МБУДО ЦДОД «Юность» принимаются дети от 5 до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.
- 2.2. Прием детей в Учреждение осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального положения.
- 2.3. Прием в МБУДО ЦДОД «Юность» производится согласно заявлению о приеме обучающихся в Учреждение, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.4. Приём документов для зачисления учащихся в объединения МБУДО ЦДОД «Юность» осуществляется до 31 августа.
- 2.5. При зачислении ребёнка в объединения МБУДО ЦДОД «Юность» родитель (законный представитель) регистрируется на региональном интернет - портале «Навигатор» дополнительного образования Краснодарского края.
- 2.6. Для зачисления в Учреждение дети, достигшие возраста 14 лет или родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы:
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
 - свидетельство о рождении или паспорт ребёнка;
 - заявление о приеме на имя руководителя учреждения (приложение № 1);
 - медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования при приёме в хореографические, туристские и физкультурно - спортивные объединения, студии ежегодно.
 - родители (законные представители) детей с ОВЗ и (или) детей- инвалидов, поступающих

- на обучение по адаптированным программам, предоставляют копию справки ПМПК
- документы, предоставленные родителями (законными представителями), формируются в личные дела учащихся, которые хранятся до окончания срока обучения, после чего утилизируются.
- 2.7. При переходе из другого образовательного учреждения дополнительного образования в МБУДО ЦДОД «Юность», помимо документов, указанных в п. 2.6. настоящего Положения, необходимо предоставить справку из учреждения, в котором обучался ребёнок.
 - 2.8. Прием (зачисление) обучающихся в объединения Учреждения осуществляется не позднее 01 сентября и оформляется приказом директора. В других случаях, например, при реализации краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, зачисление учащихся производится в течение года, согласно сроку реализации программы и комплектованию, также приказом директора.
 - 2.9. При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор, регламентирующий взаимоотношения МБУДО ЦДОД «Юность» и родителей (законных представителей) обучающихся.
 - 2.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Учреждении, а второй у родителей (законных представителей).
 - 2.11. Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько объединений, менять их.
 - 2.12. Объединения в Учреждении формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.
 - 2.13. Комплектование обучающихся осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28.
 - 2.14. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.
 - 2.15. В случае освобождения учебных мест в объединении в течение учебного года и на разных годах обучения, может осуществляться добор детей при условии прохождения ими оценки минимума знаний, умений и навыков в соответствии с конкретной дополнительной общеобразовательной программой и положительного заключения экспертной группы об оценке минимума подготовки за предшествующий период обучения.
 - 2.16. В случае снижения фактической посещаемости обучающихся в учебных группах в течение года, группы могут быть объединены или подлежат расформированию.
 - 2.17. При приеме ребенка в Учреждение администрация МБУДО ЦДОД «Юность» обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, правами и обязанностями, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.
 - 2.18. Учреждение вправе отказать в приеме в случае:
 - отсутствия одного из документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения;
 - возрастного несоответствия ребёнка;
 - полной укомплектованности избранного объединения;
 - приостановки записи на избранную программу в системе «Навигатор».
 - 2.19. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).
 - 2.20. На время отсутствия учащегося в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения и иных уважительных причин возможно сохранение места за ребёнком в Учреждении сроком до трёх месяцев.

3. Порядок перевода обучающихся

- 3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итоговой аттестации и приказа директора Учреждения. Перевод обучающихся на следующий учебный год осуществляется на основании Положения МБУДО ЦДОД «Юность» «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», п.4.
- 3.2. Списочный состав обучающихся, переведенных на следующий учебный год по итогам проведения промежуточной и итоговой аттестации, утверждается приказом директора Учреждения.
- 3.3. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.
- 3.4. Обучающиеся имеют право на перевод из одного объединения в другое для обучения по другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Данный вид перевода осуществляется при наличии вакантных мест в Учреждении, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.5. Обучающиеся, обладающие выдающимися способностями или имеющие ограниченные возможности здоровья, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4. Порядок отчисления обучающихся

- 4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:
 - окончание полного курса освоения образовательной программы;
 - по инициативе обучающегося (при наличии заявления от обучающегося, достигшего возраста 14 лет или родителя (законного представителя), в том числе в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья обучающегося, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность и т.д.;
 - наличие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению (по отдельным программам);
 - по инициативе организации как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
 - досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность
- 4.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБУДО ЦДОД «Юность».
- 4.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка обучающихся в МБУДО ЦДОД «Юность» прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

5. Порядок восстановления обучающихся

- 5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения по своей инициативе, инициативе родителей (законных представителей), или по инициативе учреждения до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Учреждении в текущем или последующем учебном году при наличии свободных мест в объединениях.
- 5.2. Восстановление обучающихся в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, по которой обучающийся проходил обучение.
- 5.3. Восстановление обучающихся возможно при наличии медицинского заключения, не препятствующего возможности продолжить обучение по программе, при наличии свободных мест в объединении.
- 5.4. Для восстановления учащегося родители, (законные представители) учащегося предоставляют документы в соответствии с «Правилами приёма в МБУДО ЦДОД «Юность» (п.2.6 данного положения). На основании представленных документов издаётся приказ директора учреждения о зачислении.
- 5.5. Обучающиеся, отчисленные за нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия, неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.
- 6.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МБУДО ЦДОД «Юность».

Форма заявления

Директору МБУДО ЦДОД «Юность» В.В.
Кузнецовойот _____
(Ф.И.О. родителей поступающего)

проживающих: _____

ул. _____

дом № _____ кв. № _____

дом. телефон № _____

ЗАЯВЛЕНИЕПрошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью)_____ года рождения на период обучения с _____ по _____
(дата) (дата)

воспитанника ДОУ № _____, учащегося _____ класса СОШ № _____.

в детское объединение _____,
(наименование детского объединения)

педагог дополнительного образования _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

	МАТЬ	ОТЕЦ
Ф.И.О.		
Место работы		
Телефон моб.		
Телефон дом.		

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, расписанием работы детского объединения, образовательными программами, настоящим положением, правилами внутреннего распорядка учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(а).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (не даю) свое согласие ЦДОД «Юность» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (Ф.И.О., дата и место рождения, адрес регистрации и фактического места проживания, паспортные данные, данные свидетельства о рождении, семейное, социальное, имущественное положение, на фото и видео съемку меня и моего ребёнка, публикацию на безвозмездной основе фотографий и видео на официальном сайте ЦДОД «Юность»: www.yunost-rf, а также в мобильных приложениях, социальных сетях, на телеканалах и в других СМИ, печатных изданиях, в качестве иллюстраций в буклетах журналах, баннерах, календарях, видеороликах, рекламных материалах, включая (без ограничений) сбор, и систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) фото и видео материалов и другие данные, предусмотренные законодательством Российской Федерации).

Подпись

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления не менее чем за неделю до момента отзыва согласия. С документами ЦДОД «Юность», устанавливающими порядок обработки персональных данных, ознакомлен(а).

Категории, к которым относится на данный момент семья (нужное подчеркнуть): полная семья, неполная семья, семья, имеющая 1 ребенка, семья, имеющая 2 детей, многодетная семья (количество детей до 18 лет), семья, имеющая детей под опекой и попечительством, малообеспеченная семья.

(дата)_____
(подпись)